

Eesti Keskkonnahariduse Ühingu põhikiri

I ÜLDSÄTTED

1.1. Eesti Keskkonnahariduse Ühing (edaspidi Ühing) on avalikes huvides tegutsev heategevuslik organisatsioon, mis asub Tartus, Eesti Vabariigis.

II ÜHINGU EESMÄRGID

- 2.1. Keskkonnahariduse ja -teadlikkuse edendamine ühiskonnas ning keskkonnahariduse kvaliteedi tagamine;
- 2.2. Keskkonnaharidusega tegelevate isikute ühendamine ja nende huvide esindamine;
- 2.3. Keskkonnaharidusega tegelevate isikute kutseoskuste arendamine;
- 2.4. Keskkonnahariduse koostöövõrgustiku arendamine;
- 2.5. Keskkonnahariduse rahastamisvõimaluste laiendamine.

III LIIKMELISUS

- 3.1. Ühingu liikmeks vastuvõtmist võib taotleda iga füüsiline isik, kes soovib osaleda ühingu eesmärkide elluviimisel ja järgib põhikirja nõudeid.
- 3.2. Ühingu liikmeks võetakse vastu kandidaadi avalduse alusel ja liikmemaksu laekumisel. Liikmeks vastuvõtu üle otsustab juhatus. Ühingust arvatakse välja liikme avalduse alusel.
- 3.3. Liikmete õigused ja kohustused tulenevad seadusest, põhikirjast ja üldkoosoleku otsustest.
- 3.4. Liikmel on õigus saada juhtorganilt igakülgset teavet ühingu tegevuse kohta.
- 3.5. Ühingu liikmemaksu suuruse ning tasumise tähtaja kinnitab üldkoosolek.
- 3.6. Liige võidakse ühingust välja arvata lisaks seaduses sätestatud juhtudele, kui ta:
 - 3.6.1. ei tasu kindlaksmääratud ajaks ettenähtud liikmemaksu;
 - 3.6.2. on esitanud ühingusse vastuvõtmisel teadlikult ebaõigeid andmeid, mille tõttu tema vastuvõtmine ühingu liikmeks ei olnud õiguspärane.
- 3.7. Ühing ei jaga oma vara või tulu ega anna materiaalselt abi või rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma asutajatele, liikmetele, juhtimis- või kontrollorgani liikmetele, temale annetusi teinud isikutele või sellise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmetele ega nimetatud isikutega seotud isikutele.

IV JUHTIMINE

- 4.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on liikmete üldkoosolek, millest võivad osa võtta kõik liikmed.
- 4.2. Üldkoosoleku kokkukutsumisel ja otsuste vastuvõtmisel lähtutakse seadusest. Üldkoosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvemini kui üks kord aastas.

4.3. Liikmeid teavitatakse üldkoosoleku kokkukutsumisest, koosoleku toimumise ajast, kohast ja päevakorrast e-posti teel vähemalt 14 kalendripäeva ette.

4.4. Üldkoosolekul on kõik seadusest tulenevad kohustused ja õigused vastu võtta otsuseid.

4.5. Üldkoosolek valib Ühingu juhatuse, kuhu kuulub vähemalt viis liiget. Juhatus valitakse kaheks aastaks.

4.6. Juhatus koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvemini, kui üks kord aastas.

4.7. Juhatus on otsustusvõimeline, kui koosolekul osaleb üle poole liikmetest, otsuste vastuvõtmiseks on vaja osavõtjate häälteenamust.

4.8. Üldkoosolek võib määrata juhatuse ametiajaks revisjoni.

4.9. Ühingu keskkonnajuhtimine

4.9.1. Ühingu töös peetakse silmas tegevuste keskkonnamõju ja valitakse võimalikest parim.

4.9.2. Ühingu arendatakse keskkonnajuhtimissüsteemi.

V OSAKONNAD

5.1. Konkreetsete ülesannete täitmiseks võib ühing moodustada osakondi.

VI MAJANDUSTEgevus JA VARA JAOTUS

6.1 Ühing võib vastavalt seadusele tegeleda majandus- ning koolitustegevusega.

6.2. Ühing lõpetatakse vastavalt seaduses ettenähtud korrale.

6.3. Ühingu tegevuse lõpetamise korral antakse järelejäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste ja usuliste ühenduste nimekirja liikmeks olevale sarnase eesmärgiga organisatsioonile või avalik-õiguslikule juriidilise isikule.

VII LÕPPSÄTTED

7.1. Kõigis olukordades, mida pole põhikirjaga ette nähtud, kohaldatakse seaduses sätestatut.

7.2. Ühingu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses ettenähtud korras.